

Утверждено методическим советом

Шахова



Утверждаю
Директор МБУ ДО "ЦДТ"
Батова О. М.

"31" декабря 2021 г.

ПОРЯДОК

организации учебно-воспитательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБУ ДО "ЦДТ"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует организацию учебно-воспитательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в МБУ ДО "ЦДТ" (далее Учреждение) с использованием своей материально-технической и коммуникационной базы.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, о дистанционных образовательных технологиях при реализации образовательных программ», письма Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», а также Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД – 39/04, "Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 2.4.3648-20 и Положения о дистанционном обучении в МБУ ДО "ЦДТ" от 20.03.20.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях:

- определения единых подходов к организации образовательного и воспитательного процессов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществления образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режима работы Учреждения (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам);
- предоставления обучающимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

1.4. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (далее ДОП) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимися.

1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения дополнительного образования, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной (очной) и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения. При этом электронное обучение может осуществляться: при реализации дистанционных дополнительных общеразвивающих программ, ориентированных на дистанционную форму обучения; при реализации компонента учебного плана ДОП; в период изменения режима работы Учреждения.

1.7. Материалы об организации образовательного процесса в дистанционной форме размещаются на официальном сайте учреждения <http://cdt.gidrotorf.org/>, информация учёта реализации программ в разделе «Дистанционное обучение».

1.8. Настоящий Порядок является локальным актом и размещается на сайте учреждения.

2. Организация образовательного процесса в период изменения режима работы учреждения

2.1. В период особых режимных условий Учреждение обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.

2.2. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации ДОП или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.4. Платформы, виды и формы учебной деятельности:

2.4.1. Формы учебной деятельности:

- видеотрансляция занятий, презентация;
- практическое занятие;
- конкурсы, олимпиады, тестирование;

- интернет-общение;
- самостоятельная работа;
- посещение онлайн трансляций концертов, выставок, экскурсий, мастер-классов и др.

2.4.2. Виды и формы самостоятельной работы обучающихся:

- работа с электронными информационными ресурсами;
- просмотр видео-лекций;
- организация видео-общения;
- компьютерное тестирование;
- прослушивание музыкального материала;
- выполнение письменных заданий;
- аудиозапись, видеозапись домашнего задания;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.

2.4.3. Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- электронная почта;
- сайт МБУ ДО «ЦДТ»;
- облачные сервисы;
- мессенджеры Viber, WhatsApp, vk.com;
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение педагога и по согласованию с родителями, законными представителями).

2.5. В данный период деятельность МБУ ДО "ЦДТ" осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.6. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации и оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня определены в пункте 5.7 "Положения о дистанционном обучении" МБУ ДО "ЦДТ".

3. Функции администрации

3.1. Директор МБУ ДО "ЦДТ":

- Директор МБУ ДО "ЦДТ" на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации издает приказ о переходе на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий всего учреждения или об индивидуальных переходах отдельных обучающихся или отдельных кружковых объединений.
- Директор МБУ ДО "ЦДТ" издает приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса в очной форме или об ограничительных мероприятиях в учреждении и переходе на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

- Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения в данный период.
- Контролирует соблюдение работниками учреждения режима.
- Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения.

3.2. Зав. отделами учреждения, методисты:

- Организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися; определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.
- Осуществляют информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) учреждения об условиях работы учреждения в данный период.
- Осуществляют контроль за корректировкой тематического планирования, рабочих учебных программ педагогами дополнительного образования.
- Организуют учебно-воспитательную, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы учреждения.
- Анализируют деятельность по работе МБУ ДО "ЦДТ" во время обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- Разрабатывают основные направления деятельности методической службы по внедрению дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебный и воспитательный процесс.
- Осуществляют организационно-методическую, научно-методическую, консультативную работу в области дистанционного обучения.
- Осуществляют подготовку и размещение на сайте Учреждения электронного расписания организации образовательного процесса в режиме дистанционного обучения.
- Осуществляют контроль за разработкой учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ДОП.
- Принимают меры по развитию творческой активности и методической компетентности в сфере дистанционного обучения педагогов дополнительного образования.
- Контролируют выполнение ДОП, результаты образовательной деятельности.
- Своевременно информируют и представляют администрации необходимую документацию о ходе и результатах образовательной деятельности.

4. Организация педагогической деятельности

4.1. Педагоги дополнительного образования своевременно осуществляют корректировку тематического планирования рабочей учебной программы с целью

обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя различные формы подачи учебного материала. При внесении изменений в тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

4.2. С целью прохождения дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги дополнительного образования применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) в сроки, устанавливаемые учреждением.

4.3. Применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающегося и по договорённости с родителями (законными представителями).

4.4. Проводят разъяснительную работу с обучающимися, доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на данный период с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме.

5. Введение документации

5.1. Согласно расписанию занятий в журналах учета работы педагога дополнительного образования педагогами делается запись темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием с указанием соответствующей формы (дистанционно, самостоятельная работа).

5.2. Педагогами дополнительного образования проводится корректировка календарно-тематического планирования и делается отметка в соответствии с требованиями оформления тематического планирования, установленными МБУ ДО "ЦДТ". В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, педагог дополнительного образования организует прохождение материала (после отмены обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чем делается специальная отметка в тематическом планировании.

5.3. Своевременно оформляют и предоставляют необходимую информацию, документацию (учебно-тематические планы, разработки занятий, отчёты и другие формы учебной документации дистанционного периода обучения).

5.4. Определяют формы и методы дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласию с родителями (законными представителями).

5.5. Контролируют процесс получения информации обучающимися, режим учебного времени в дистанционном формате (выход обучающихся на связь в режиме онлайн), итоги самостоятельного выполнения обучающимися учебных заданий.

5.6. Анализируют итоги образовательной деятельности.

6. Деятельность обучающихся во время обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. Во время обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучающиеся не посещают МБУ ДО "ЦДТ".

6.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий.

6.3. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагога дополнительного образования.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

7.1.1 Ознакомиться с настоящим Порядком об организации работы учреждения по обучению с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.1.2 Получать от педагога дополнительного образования информацию о порядке обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.1.3 Получать информацию о полученных заданиях и итогах образовательной деятельности их обучающихся детей.

7.1.4 В случае принятия решения о включении ребёнка в образовательный процесс в дистанционной форме родители (законные представители) обучающихся обязаны обеспечить ему организационные и технические возможности.

7.1.5 Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребёнка в период дистанционного обучения.